

Rencontre du Conseil d'administration
« Corporation de la revitalisation du centre-ville de Casselman »
Lundi, 3 février 2020 à 18 h 30
Hôtel de ville, 751 rue St-Jean, Casselman ON

Procès-verbal

1. Mot de bienvenue : La présidente, Jovette Richer, souhaite la bienvenue à notre nouveau membre Manon Drouin. Manon se joint à notre belle équipe.
2. Présences : Jovette Richer, Francyn LeBlanc, Sébastien Racine, Robert Mortimer et Manon Drouin.
Absences : Antonella De Dona et Mario Laplante absences motivés.
3. Déclaration de conflits d'intérêts : Aucun
4. Présentation, modification et adoption de l'ordre du jour : Ajout au 6 e) site web et image de marque.
Proposée : Francyn LeBlanc
Appuyée : Robert Mortimer
5. Présentation et adoption des procès-verbaux du 6 janvier 2020 :
Proposée : Robert Mortimer
Appuyée : Sébastien Racine
6. CRCVC
 - a) Compte de banque **suivi** : Il reste encore quelques transactions a passés pour le festival 2019 et la revitalisation. Jovette a donné tout les infos à Juliette pour finir la tenue de livre de 2019 pour qu'on puisse ensuite transférer les donnés à notre vérificateur BDO.

- b) Subvention auprès du MAARO **suivi** – Programme DECOR : Nous attendons la réponse finale du ministère. Nous sommes acceptés mais il reste encore des détails à recevoir.
- c) Gratuité des dépenses de la voirie et les infrastructures de la municipalité pour les activités de la CRCVC : Voir la **Résolution 2020 -0090**. Nous demandons l'appui du conseil municipal pour continuer à fournir les ressources humaines de la voirie nécessaire au bon fonctionnement des activités.
- d) Changement de zonage Karina's pub pour discussion : Voir la **Résolution 2020-0091**. Le CA de la CRCVC supporte la recommandation de l'urbaniste.
- e) Site web et image de marque : Nous avons discuté du site web de la CRCVC et de son image de marque. Nous allons regarder à améliorer le site et notre image. Ce sera à rediscuter un peu plus tard cette année.

7. Revitalisation :

- a) Lampadaires de la rue principale **suivi** – Rapport des dépenses : **Résolution 2020-0089** Le conseil municipal à accepter de payer la balance des factures.
- b) Vente des lampadaires et des décorations de Noël à la municipalité : Nous demandons par **Résolution 2020-0092** la vente à 1,00 \$ à la municipalité, des lampadaires et des décorations sur poteau d'hydro.
- c) Rapport à la table du conseil pour les dépenses des fonds de la subvention DECOR : tablé
- d) Plan d'action 2020 **suivi** : Résolution 2020-0089 demande de fonds à la municipalité pour le transport actif rejeté, les décorations d'hiver accepté.

8. Festival de Noël :

- a) Demande de subvention Fêtons l'Ontario 2020 **suivi** : La demande à été envoyé et confirmation reçu. Nous devrions recevoir une réponse par la mi-mai. Nouveauté et amélioration : visite des commerces patrimoniaux, changement au Party de rue et

Marché de Noël nocturne. Tout ceci dépend si nous avons la subvention ou pas.

- b) Artiste à l'église : Nous attendons une réponse de plusieurs artistes. Par contre nous en avons une panoplie qui ne sont pas disponible ou trop dispendieux.
- c) Activités générales : Le brunch ne fut pas un succès. 169 personnes en tout et le traiteur en avait préparé pour 230 personnes. Nous devons discuter si nous devrions garder l'activité ou pas. Jovette communique avec La Bonne Bouffe pour avoir leurs commentaires pour 2020. Le Santa Run fut un succès pour le Festival mais par contre la Fondation de l'HGH, à leur prochaine réunion en février, devront prendre une décision pour 2020. Nous devons nous pencher sur la formule du Party de rue avec ou sans subvention. Nous devons penser à avoir une activité à la Place Publique pour 2020.
- d) Rapport à la table du conseil pour les nouveautés et/ou changements pour 2020 : tablé

9. Prochaine réunion : le 2 mars 2020

10. Levée de la réunion : 20 h 55

Proposée : Francyn LeBlanc

Appuyée : Jovette Richer



Jovette Richer, présidente