

Rencontre du Conseil d'administration
« Corporation de la revitalisation du centre-ville de Casselman »
lundi 23 septembre 2019 à 19 h
Hôtel de ville, 751 rue St-Jean, Casselman ON

Procès-verbal

1. Mot de bienvenue : La présidente, Jovette Richer souhaite la bienvenue à tous.
2. Présences : Jovette Richer, Francyn LeBlanc, Sébastien Racine, Robert Mortimer, Mario Laplante, Danielle Mailhot
Absence motivée : Antonella De Dona
3. Déclaration de conflits d'intérêts : aucun
4. Présentation, modification et adoption de l'ordre du jour
Proposée par Danielle Mailhot
Appuyée par Mario Laplante
5. Présentation et adoption des procès-verbaux du 26 août 2019 : AGA et réunion ordinaire de la CRCVC
Proposée par Francyn LeBlanc
Appuyée par Sébastien Racine
6. CRCVC
 - a) Compte de banque **suivi**
Le montant de 55 087,25 \$ au compte de la CRCVC inclut les intérêts, les contributions municipales et les transferts pour couvrir les chèques.
Le montant de 36 400 \$ au compte du Festival de Noël inclut une partie des commandites.
 - b) Subvention auprès du MAAARO **suivi**

Une réponse est attendue en décembre 2019 concernant la demande soumise à Rural Economic Development (RED) qui prévoit des dépenses admissibles de 64 500 \$ associées à l'infrastructure municipale notamment

- Éclairage de la rue Principale, achat de 6 lampadaires
- Marketing, achat d'un 2^e écran et réaménagement du babillard électronique de la place publique
- Clôture décorative sur la place publique

c) Lavage des chapiteaux

La CRCVC procédera au nettoyage de quatre chapiteaux installés en été et rangés en hiver, une infrastructure municipale.

d) Arbres derrière l'abri tempo

Les employés de la voirie érigent le nouvel abri tempo derrière le dôme de sel. Celui-ci remplacera celui qui est déjà là. Il y a deux arbres morts qui menacent de s'écraser sur l'abri et doivent être enlevés. Nous allons demander une soumission pour la coupe des arbres et cette dernière sera présentée à la municipalité. Le transfert du contenu et la désinstallation du premier abri tempo, sera possible une fois la coupe d'arbre terminée.

7. Revitalisation

a. Démolition des portatives CEFEO **suivi**

- Entreposage

Les portatives sont maintenant condamnées et nous devons stocker le matériel dans un autre local. Pour faciliter la tâche des bénévoles, les matériaux devraient être stockés à proximité de l'activité.

b. Lampadaires de la rue Principale de Casselman **suivi**

La commande des lampadaires est passée le 11 septembre dernier et l'installation est prévue pour novembre 2019. Le câblage électrique est installé sous les trottoirs. Le comité félicite Francyn LeBlanc de sa contribution au succès du projet.

c. Plan d'action 2019

Francyn LeBlanc présentera prochainement le plan d'action au conseil municipal.

8. Festival de Noël 2019

a. Budget

La présidente fait un survol du budget préliminaire du Festival 2019. Le document sera présenté à nouveau à la prochaine réunion du CA.

b. Conférence de presse

La campagne de promotion d'une durée de 3 semaines sera lancée au Microtel le vendredi 1^{er} novembre 2019 à 11 h.

c. Comité de marketing

Le comité sera responsable de la mise à jour des réseaux sociaux Instagram et Facebook. Marketing 360 fera la mise à jour du site Web du Festival de Noël 2019. Une annonce paraîtra dans le numéro de novembre du guide des visiteurs « Prescott Russell ». Au début d'octobre, est prévu le pré-lancement des activités : Santa-Run, hockey de rue et le spectacle « Symfolies de Noël » dans le Reflet, le site Web etc.

d. Subvention des activités 2019 **suivi**

1. Conte de Noël

Louis Houle, responsable du projet procèdera sous peu au lancement de l'activité.

2. Sculptures avec scie à chaîne

Carver's King fournit le matériel nécessaire à la sculpture sur pièces de bois brut.

3. « Street Party de rue »

Le samedi soir, Noah Rivard, le groupe Hey Wow et LGS feront une prestation.

e. Demande de subvention de FEDEV **suivi**

Une réponse est attendue après les élections fédérales.

f. Santa Run **suivi**

Le comité reconnaît l'efficacité du sous-comité qui travaille au bon fonctionnement des préparatifs de la course. Les fonds recueillis seront versés au programme régional de la santé mentale et toxicomanie de l'HGH.

g. Bilan des commandites

Le comité reconnaît l'excellent travail de la présidente et remercie les commanditaires de leur générosité.

h. Plan du site

Sébastien Racine travaille à l'élaboration du plan du site du festival qui permettra aux visiteurs d'identifier leur emplacement « Vous êtes ici ».

i. Location de tentes

Labelle Tents présente une soumission pour une tente isolée et utilisée dans le cadre du festival.

j. Marché de Noël

Sur les 15 kiosques, sept sont loués ; l'un d'eux est réservé à l'information aux visiteurs. La présidente déterminera leur emplacement sur le site.

Prochaine réunion le 16 octobre 2019

Levée de la réunion 9 h 15

Proposée par Francyn LeBlanc

Appuyée par Mario Laplante

Jovette Richer, présidente

Danielle Mailhot, secrétaire