

Rencontre du Conseil d'administration « Corporation de la revitalisation du Centre-ville de Casselman Inc. »

Date : le mercredi 3 septembre 2014_a 19h45 au centre Paul-Émile Levesque_____

Procès verbal

1. **Mot de bienvenue** : Madame Francyn LeBlanc souhaite la bienvenue aux membres présents soit, Jovette Richer, Richard Gendron, Sébastien Racine et Mario Laplante.
2. **Absence** : Céline Leloup et Ginette Hébert absence motivés.
3. **Déclaration de conflits d'intérêts** : Aucun
4. **Présentation, modification et adoption de l'ordre du jour** : Adoption de l'ordre du jour proposé par Mario Laplante et adopté par Richard Gendron
5. **Présentation et adoption des procès-verbaux** : le juin 2014 proposé par Sébastien Racine et adopté par Jovette Richer. Le 18 juin 2014 proposé par Sébastien Racine et adopté par Francyn LeBlanc. Le 15 juillet 2014 proposé par Jovette Richer et adopté par Richard Gendron.
6. **Délégation** : Aucun
7. **Correspondance** : aucune
8. **Comité développement économique** : Francyn LeBlanc et Mario Laplante
 - **Site WEB de la CRCVC (suivi au procès-verbal du 15 juillet)**: Francyn a eu une réunion avec KB Média et le site devrait être prêt pour la fin septembre début octobre.
 - **SDCPR enveloppe d'argent (suivi au procès-verbal du 16 juin)** Ils n'ont pas distribué l'argent encore.
 - **Tapis chauffant pour kiosque (suivi au procès-verbal de 16 juin)** Le tapis n'est plus disponible chez Costco. On doit les commander de la Colombie-Britannique. Nous allons en commander 1 seulement pour voir si c'est ça qu'on veut.
 - **Carte touristique (suivi procès-verbal du 16 juin)** : Les cartes ont été envoyés avec la facture d'eau en juillet.

- **Alléger le règlement pour le chapiteau sur la place publique (suivi procès-verbal du 16 juin).** Nous allons faire des recherches plus approfondies pour vérifier la logistique et le contenu de ce nouveau règlement. Nous allons y revenir en 2015.
- **Projet du tableau de carte du village pour visite des maisons anciennes :** Nous allons regarder à le faire dans la prochaine demande à Célébrons Ontario.
- **Résolution 2014-0018** pour un projet d'embellissement communautaire, service de publicité et activité des organismes et des clubs sociaux. Nous avons soumis une résolution pour avoir l'appui du conseil municipal pour faire une demande de financement au SDCPR pour poursuivre les travaux du projet d'embellissement.
- **Affiche à refaire chez KB Media :** Les 3 grosses affiches de lutin pour entrée du village doivent être modifiées.
- **Ajout de publicité pour le festival sur les autobus et banane sur rue principale :** Nous allons attendre de voir les argentés des commandites avant d'aller de l'avant avec ces dépenses. Nous voulons si possible mettre de la publicité sur les 5 autobus de 417 BUS Line et de mettre des bananes sur la rue principale à partir du LCBO jusqu'à la fermeture de la rue principale pour faire un impact positif sur les visiteurs.

9. **Comité organisationnel :** Jovette Richer et Céline Leloup

Suivi au procès-verbal du 16 juin 2014

- **Artistes Locaux :** Nous avons Les Lafontaine, Les deux compteurs Carole Pagé et Michel Pharand et Damien Maze.
- **Artiste professionnel :** Nous allons recevoir nos affiches pour la distribution avec nos bénévoles le 24 septembre. Nos points de vente seront Leloup Gourmand, Bel Ortie, Caisse Nouvel Horizon et Pierre & Fils.
- **Comptoir Populaire- tirage de billet :** Le comité nous revient vers la fin septembre avec leur réponse.
- **Comité pour parade de Noël :** Jovette va rencontrer le sous-comité bientôt pour voir de leur stratégie. Nous avons un petit budget pour eux de \$500.00.
- **Atelier du père-noël du club optimiste :** Jovette a communiqué avec Michel Dupuis et il nous revient avec un budget pour la réparation de l'atelier.

Programmation complète :

- **Bingo :** Ginette et Jovette ont rencontré André Vinette et Garry Bambrick des Chevalier de Colomb pour discuter du coût et du fonctionnement d'un bingo. Nous allons nous rencontrer à nouveau à la fin septembre.
- **Brunch :** Nous voulons peut-être avoir un brunch à CEFEO le dimanche matin. Jovette va communiquer avec la Bonne Bouffe.
- **Location de kiosque :** Jovette et Céline vont s'occuper de la location.
- **Le grand chapiteau :** Mario Laplante s'occupe de Beer Garden. **Résolution 2014-0019** pour le permis de boisson. Nous allons louer le chapiteau de 30 x 60 encore cette année. Nous allons acheter deux autres chaufferettes pour le chapiteau.
- **Hockey de rue :** Nous allons acheter 2 filets d'hockey. Guy et Mario vont

regarder a peut-être acheter des lumières pour le soir.

- Sapin de Noël : Richard va vérifier avec Monsieur Yvon Brabant pour savoir le coût pour installer et enlever les arbres.
- Décoration de l'église : Richard va s'occuper de la déco encore cette année. Nous allons avoir un budget de 500\$.
- Maisons anciennes : Nous sommes toujours à la recherche de bénévoles pour s'occuper du projet et aussi de maisons anciennes.
- Rencontre avec nos bénévoles champion : Nous allons avoir une réunion le 24 septembre avec tous nos bénévoles.

10. Comité Streetscape : Richard Gendron et Sébastien Racine

- **Suivi au procès-verbal du 16 juin 2014**

Casselman en fleur : Tous les bacs sont installés. Le tout est fait.

Poteau rue principale pour bannière : Richard et Sébastien y travaillent.

Plaque des maisons anciennes : Le tout est terminé. Toutes les plaques sont installées.

Les arbres défectueux : Les deux lilas japonais vont être changés.

11. Comité marketing et finances : Ginette Hébert

- Suivi au procès-verbal du 16 juin et du 18 juin 2014.

La récupération des taxes : Ginette essaye d'avoir le plus de retour possible.

Commandites : Le tout est envoyé nous allons attendre à la fin septembre pour faire le suivi avec les commerçants.

Présentation du rapport financier par BDO : Le tout a été accepté par le comité le 18 juin dernier et Monsieur Levac l'a présenté à L'AGA.

- **Résolution 2014-0020** : Nous devons autoriser une entente avec la municipalité et Célébrons Ontario pour notre octroi de 25 925\$ pour que la municipalité puisse nous remettre les fonds.

12. Prochaine rencontre : aucune pour le moment.

13. Levée de la rencontre : Proposer par Richard Gendron

Jovette Richer
Secrétaire

Francyn LeBlanc
Présidente