

Rencontre du Conseil d'administration « Corporation de la revitalisation du Centre-ville de Casselman Inc. »

Date : lundi le 15 juin 2015 à 19h au sous-sol de la
municipalité de Casselman

Procès verbal

1. **Mot de bienvenue** : Madame Francyn LeBlanc souhaite la bienvenue aux membres présents soit, Jovette Richer, Richard Gendron, Sébastien Racine, Denis Renaud. Nous avons aussi la présence de monsieur Michel-Olivier Matte de la firme Simoncic.
2. **Absence** : Céline Leloup et Ginette Hébert absence motivé.
3. **Déclaration de conflits d'intérêts** : Aucun
4. **Présentation, modification et adoption de l'ordre du jour** : Adoption de l'ordre du jour proposé par Richard Gendron et secondé par Jovette Richer.
5. **Présentation et adoption du procès-verbal du 2 février 2015** : Adoption du procès-verbal proposé par Sébastien Racine et secondé par Jovette Richer.
6. **Délégation** : Aucune
7. **Correspondance** : Aucune
8. **Comité développement économique**:
 - La municipalité ne peut pas héberger notre site WEB pour l'instant puisqu'elle va elle-même entreprendre des modifications à son site plus tard cette année. Nous allons demander à Simoncic s'il peut nous héberger ou à KB Media. Richard à décider de ne pas être la personne qui nourrira notre site web, se sera plutôt Marie-Ève Laroque.
 - Le rapport final pour Célébrons Ont 2014 n'est pas encore finaliser. Francyn a remis d'autres documents à Catherine le 8 juin 2015. Le tout devrais se finaliser d'ici peu.
 - Suivi à la **Résolution 2015-0024** concernant la fermeture de rue pour le festival. Suite à notre présentation faite au conseil municipale le 26 mai 2015 par Sébastien

Racine et Richard Gendron nous avons eu l'approbation du conseil municipale que la rue principale soit fermée à partir de 7h le vendredi 4 décembre au dimanche 6 décembre 16h.

- Suivi avec la firme Simoncic pour la gérance du festival de Noël 2015. Michel-Olivier était présent à notre réunion pour répondre à nos questions. La firme s'occupe de rencontrer les grands bénévoles un à un. Ils ont une banque de bénévoles. La firme s'occupe du contrat de l'artiste professionnel, rencontrer les travaux-publics pour fermeture de rue, déménagement des kiosques et décorations et plus. Ils vont nous soumettre un budget et recevoir l'approbation du CA pour la programmation et le budget. Michel-Olivier va nous envoyer le contrat la semaine prochaine pour que nous puissions le signer à notre rencontre au début juillet. Michel-Olivier Matte et Patrice Huneault-Genest seront à notre réunion de la signature du contrat car ils vont faire la visite de tout l'inventaire de nos infrastructures, décorations et kiosques.

9. Comité organisationnel :

- Suivi avec Denis Renaud sur son suivi avec les travaux-publics concernant le dôme (abri en toile) et les autres demandes. Denis à parler avec Charles Bray brièvement et il doit le rencontrer cette semaine ou la semaine prochaine au plus tard. Il nous donne un compte rendu à notre prochaine réunion.
- Nous avons reçu une demande de l'école La Seigneurie pour un prêt de kiosques en échange d'améliorations et de peinture (voir lettre à l'appui). Nous n'avons pas de budget pour le déménagement des kiosques. Jovette va vérifier avec Nathalie Denis la responsable du projet pour savoir s'ils ont un budget et nous de notre côté nous allons vérifier avec notre assureur (Paquette Assurance) pour notre couverture sur le déplacement ect. des kiosques.
- Nous allons écrire une lettre de remerciement à Madame Angèle Hébert pour son initiative pour sonder l'appui des commerçants et des résidents du village pour la fermeture de rue pour le festival de Noël.

10. **Prochaine rencontre** : Se fera au début juillet mais aucune date n'a été retenue.

11. **Levée de la réunion** : 21h25 proposé par Sébastien.

Jovette Richer
Secrétaire

Francyn LeBlanc
Présidente